

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FERMO**  
**Circoscrizione del Tribunale di Fermo**



***BILANCIO DI PREVISIONE 2019***  
***RELAZIONE DEL REVISORE UNICO***  
dr Fabio Mora

<p align="center"><b>BILANCIO DI PREVISIONE 2019</b> <b>RELAZIONE DEL REVISORE UNICO</b></p>
--

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2019, sottoposto all'esame del Revisore unico, è composto dai seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- c) preventivo economico in forma abbreviata

ed è accompagnato da:

- relazione programmatica del Presidente
- relazione del Tesoriere
- tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione a fine 2018
- pianta organica del personale

come previsto dagli artt. 5 e 6 del regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Fermo.

La relazione del Tesoriere definisce i criteri generali e particolari seguiti nella stesura del bilancio, ne approfondisce e argomenta le singole voci. Le linee programmatiche e di sviluppo su cui si fonda la stessa previsione sono invece affrontate nella relazione del Presidente.

Il Tesoriere ha fornito tutte le necessarie informazioni in ordine sia al Preventivo Finanziario Gestionale, sia al Preventivo Economico.

Il preventivo finanziario gestionale riporta le entrate e le uscite previste per l'esercizio 2019 secondo i differenti criteri di competenza e di cassa, tenuto conto delle previsioni iniziali e dei residui presunti al 31 dicembre 2018.

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto con l'applicazione dei criteri e secondo gli schemi previsti nel "*Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali*" ed in particolare per quelli previsti per gli Ordini di piccole dimensioni e nella sua predisposizione sono stati rispettati i seguenti principi:

- unità, integrità ed universalità;
- veridicità e correttezza nel rispetto delle norme e del regolamento;
- coerenza fra la previsione e i documenti accompagnatori;
- attendibilità delle previsioni;
- equilibrio finanziario;

come previsti agli articoli 10, 11 e 12 del regolamento.

Il sottoscritto, ponendo riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione nel predetto regolamento di amministrazione e contabilità, nonché nel D.Lgs. 139/2005 sull'ordinamento professionale, ha effettuato le verifiche al fine di poter esprimere, attraverso questa Relazione, un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e

altresì dei programmi e dei progetti dell'Ente così come esposti nella Relazione programmatica del Presidente.

Il quadro generale riassuntivo del bilancio evidenzia le seguenti previsioni di competenza e di cassa per l'esercizio 2019:

TITOLO	ENTRATE	2019	
		COMPETENZA	CASSA
Titolo I	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	107.620,00	119.920,00
	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI	4.500,00	4.500,00
	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	1.610,00	1.610,00
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ENTI	200,00	200,00
	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	200,00	200,00
	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	100,00	100,00
	ENTRATE ATTIVITA' DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	10.000,00	10.500,00
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>124.230,00</b>	<b>137.030,00</b>
Titolo III	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	52.520,00	52.520,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>52.520,00</b>	<b>52.520,00</b>
	<i>Utilizzo avanzo di amministrazione iniziale</i>	23.340,00	
	<i>Utilizzo avanzo di cassa iniziale</i>		98.245,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>200.090,00</b>	<b>287.795,00</b>

TITOLO	USCITE	2019	
		COMPETENZA	CASSA
TITOLO I	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	54.700,00	61.720,00
	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	8.340,00	13.340,00
	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	35.880,00	78.080,00
	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	6.650,00	8.600,00
	ONERI FINANZIARI	1.100,00	2.100,00
	ONERI TRIBUTARI	3.200,00	3.600,00
	ACCANTONAMENTO AL TFR	2.300,00	29.935,00
	USCITE ATTIVITA' DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	8.400,00	9.900,00
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>120.570,00</b>	<b>207.275,00</b>
TITOLO II	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	27.000,00	27.000,00
	<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
TITOLO III	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO	52.520,00	53.520,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>52.520,00</b>	<b>53.520,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>200.090,00</b>	<b>287.795,00</b>

Nella relazione del Tesoriere sono dettagliatamente descritte le voci contenute nel bilancio, anche in riferimento ai contributi da corrispondere al Consiglio Nazionale, i quali sono correttamente allocati per l'importo complessivo di € 52.520,00, nelle partite di giro.

Le quote di iscrizione differenziate in funzione della condizione soggettiva dell'iscritto sono indicate nella tabella inserita nella relazione del Tesoriere. Queste rappresentano la principale entrata corrente del bilancio.

Con riguardo alle principali uscite, fra quelle correnti si evidenzia la spesa per il personale, per il funzionamento degli uffici e per la formazione professionale, mentre fra le uscite in conto capitale si nota la spesa per l'acquisto di mobili, impianti e attrezzature da destinare alla nuova sede.

Il preventivo finanziario gestionale evidenzia entrate di competenza complessive per € 200.090,00, compreso l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione che si presume di realizzare al termine dell'esercizio in corso.

Le entrate previste di parte corrente, escluse le partite di giro, ammontano a € 124.230,00 (E titolo I) a fronte di uscite correnti previste per € 120.570,00 (U titolo I), determinando un saldo di competenza positivo di € 3.660,00 che finanzia in parte le uscite in conto capitale.

La gestione in conto capitale (titolo II) presenta un disavanzo di competenza di € 23.340,00 determinato da investimenti consistenti nell'acquisizione di immobilizzazioni tecniche per € 27.000,00 finanziate, queste ultime, con l'eccedenza di entrate correnti (€ 3.660,00) e con l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione presunto (€ 23.340,00).

Risultano pertanto rispettati gli equilibri della gestione di competenza di cui all'art. 12 del regolamento.

Quanto alla gestione di cassa, le entrate di parte corrente, escluse le partite di giro, sono pari a € 137.030,00 (E titolo I) contro uscite di cassa correnti per € 207.275,00 (U titolo I), evidenziando un saldo corrente negativo (€ 70.245,00) che, unitamente al disavanzo di cassa di parte capitale (€ 27.000,00), viene coperto con l'utilizzo del fondo di cassa iniziale (€ 98.245,00). Si osserva che le previsioni di cassa delle partite di giro in uscita eccedono di € 1.000 le corrispondenti entrate per la presenza di residui passivi legati a conguaglio del contributo dovuto al Consiglio Nazionale, comportando l'utilizzo del fondo di cassa iniziale per pari importo.

Il risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018 pari ad € 146.982,78 da applicare al bilancio di previsione 2019 per € 23.340,00 trova evidenza ed esplicitazione nella corrispondente tabella dimostrativa predisposta dal tesoriere, allegata al bilancio e verificata dal sottoscritto. Lo scrivente revisore ha altresì verificato la capienza del risultato di amministrazione disponibile tenuto conto della parte vincolata di € 27.635,00 destinata alla copertura del TFR del lavoro dipendente.

Il Preventivo economico dell'esercizio 2019 è redatto in forma abbreviata, così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità che rinvia all'art. 2425 del codice civile, e presenta un ammontare di ricavi pari ad € 124.230,00, cui corrisponde un totale costi di pari importo e chiude pertanto con la previsione di un risultato economico di pareggio.

Si riscontra infine che le informazioni richieste dall'art. 6, comma 2, punto c) del regolamento di contabilità e amministrazione riguardanti la pianta organica del personale sono espresse nell'apposito allegato.

Il Bilancio preventivo sottoposto all'esame del sottoscritto appare nella forma correttamente impostato e corredato di tutti i documenti prescritti. Sull'assunto che non è di competenza dello scrivente entrare nel merito delle scelte gestionali, che competono esclusivamente al Consiglio, si ritiene dunque che le entrate e le uscite previste siano attendibili, coerenti e congrue, avuto

riguardo alla dinamica storica delle voci e alla prevedibile evoluzione della gestione, nonché alle linee programmatiche e di sviluppo dell'Ente rappresentate dal Consiglio dell'Ordine.

#### CONCLUSIONI

Nel ritenere tali previsioni attendibili ovvero rispettose del criterio di prudenza, nonché coerenti con la relazione programmatica del Presidente, il sottoscritto Revisore Unico pertanto

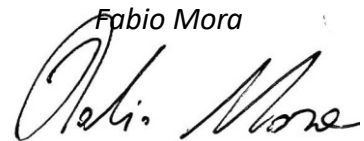
#### ESPRIME

**parere favorevole** alla approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 così come proposto dal Consiglio dell'Ordine, con l'invito dopo la sua approvazione a darne ampia diffusione in conformità all'art. 11, comma 2, del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine.

Fermo, lì 22 novembre 2018

Il Revisore Unico

Fabio Mora

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fabio Mora', written in a cursive style.